
ARAU SUBSIDIARIOEN BERRIKUSPENA- ASTEASUKO HIRI ANTOLAMENDUKO PLAN OROKORRA

OTSAILA 2021

HERRITARREK PARTZE HARTZEKO PROGRAMA

PARTAIDETZA PLAN OROKORRAREN IDAZLAN PROZESUAN

AURKIBIDEA

- 1.- XEDEA
- 2.- ARAUBIDEA
- 3.- HELBURUA, OINARRI POLITIKOA ETA HERRITARREN ERAGINA
- 4.- PARTE HARTZEKO ESTRATEGIAK
- 5.- HERRITARREK PARTE HARTZEKO PROGRAMAREN EDUKIA
- 6.- JARDUEREN DESKRIBAPEN ZEHATZA
- 7.- LABURPEN EXEKUTIBOA
- 8.- KONTUAN HARTU BEHARREKO ELKARTEAK ETA PUBLIKO INTERESDUNA
- 9.- PROZESUAREN LABURPENA

PLAN OROKORRA IDAZTEKO PROZESUAN PARTE HARTZEA

1.- XEDEA

Hirigintza-arloko lege- eta arau-eraikuntza guztia herritarren parte-hartzera bideratuta dago, bai hura egiten denean, bai hura aldatzen denean. Parte-hartzea funtsezko elementutzat har daiteke diziplina bera dagoenean: hirigintza-antolamenduari herritarren parte-hartzea kentzen bazaio, legitimazioa kentzen zaio.

2.- ARAU-ESPARRUA

Euskadiren kasuan, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legeak arautzen du 8. artikuluan herritarrek hirigintza-antolamenduan parte hartzeko oinarritzko printzipioa, egiturazko antolamenduari eragiten dion hirigintza-plan bat idazteko beharrezko tresna operatibo gisa. Lege horren 108. artikulua, Plan Orokorrean Herritarren Partaidetzarako Programari buruzkoak, ondorio horietarako honako hau ezartzen du:

“Egiturazko antolamenduaren plangintzako figura oro egiten, aldatzen edo berrikusten hasteko udal-erabakiarekin batera, herritarrek parte hartzeko programa finkatu beharko da. Programa hori udalerraren ezaugarrietan oinarrituko da, eta herritarrek eta elkarteek planaren taxuketan behar bezala parte har dezaten bermatzeko beharrezkoak diren helburuak, estrategiak eta mekanismoak jasoko ditu. Mekanismo horien artean honako hauek egongo dira:

a) endaurreko bilkurak. Aurrerakinaren edukia azaltzeko egingo dira, batez ere hiria eraikitzeko erabaki estrategikoak eta erabaki horiei buruz espedientearen tramitazioan aurkeztutako alternatibak azaltzeko.

b) Udal barruko herri-kontsulta. Planean sartutako konturen bati buruz herritarren artean eztabaida larriak daudenean egingo da, toki-araubideari buruzko oinarritzko legerian finkatutako prozedurari jarraituta.

c) Zabalkunderako materiala. Hirigintza-tresnetarako legez eskatutako agiriekin batera prestatu beharko da, agiri horiek jendeak errazago ezagutu eta ulertu ditzan”.

3.- HELBURUA, OINARRI POLITIKOA ETA HERRITARREN ERAGINA

Hirigintza-legerian aurreikusitako herritarren parte-hartzearen helburua da boterearen erabilera publikoa kontrolatzeko tresna bat izatea, eta ez kontrabotere bat kontrolatzeko tresna bat. Parte-hartzearen helburua da Administrazioari irizpen-elementuak ematea, baina erabakia organo eskudunei dagokie nahitaez, eta alegazioak eta iradokizunak kontuan hartu beharko dituzte beti, kontuan hartu beharreko beste aukera bat bezala.

4.- PARTE HARTZEKO ESTRATEGIAK

Parte-hartze estrategiak, aurreko atalean adierazitako helburu orokorraz gain, beste helburu batzuk ere baditu, hala nola:

- Hirigintza-dokumentuak fase desberdinetan argitaratzea, parte-hartzea eta Planaren prestaketari buruzko ezagutza publikoa ezinbestean lotuta daudelako
- Herritarrek Planari buruzko informazioa eta ezagutza izateko duten eskubidea erraztea
- Herritarrek Arau Subsidiarioen eta Plan Orokorraren berrikuspena egin eta izapidetzen parte har dezaten sustatzea, partikularren eta Udalaren arteko informazio-fluxuak ahalbidetzeko beharrezko bideak ezarri.
- Herritarrei dokumentu tekniko bat ulertaraztea eta ulertzen laguntzea
- Hirigintzaren arloan herritarrek dituzten asmoak, kezak eta interesak bideratzea
- Herritarrei plangintza-prozesuan esku hartzeko aukera ematea, Plan Orokorrak proposatzen duen lurraldearen okupazio-ereduari buruzko iritzia emanez, baita antolamendu-eremu guztiei eragiten dieten proposamen eta neurri partikular guztiei buruz ere.
- Parte-hartze prozesuak sustatzeko beharrari buruzko lege-agindua betetzea.
- Dokumentuari publizitatea emateko indarrean dagoen legerian aurreikusitako tresnak eta neurriak betetzea (jendaurrean jartzeko izapideak, iradokizunak eta alegazioak).
- Indarrean dagoen legeriaren agindu zehatzei erantzutea, hala nola hirigintza-planaren dokumentua bitarteko telematikoen bidez argitaratzeko derrigortasunari (Estatuko LLTBren 9.2. xedapen gehigarria).

Adierazitako helburuak estrategia komun batek lotzen ditu, hau da, herritar, eragile eta erakunde gehienak Plan Orokorraren idazketan inplikatzeko. Horren ondorioz, helburu zehatzak lortu nahi dira, hala nola:

- Dokumentua idazteko eta sortzeko hasierako faseetatik inplikatzeko lurralde-administrazio publiko eskudunak. Era berean, eragina izan dezaketenen eskumenak dituzten beste administrazio publiko batzuei ere entzunaldia eskaini nahi zaie. Hori dela eta, dokumentua arinago eta azkarrago izapidetzen da behin betiko onartzen denean.
- Udalerriko herritarren artean hirigintza-kultura sustatzea, hirigintza-arloko legez kontrako eta diziplinari gabeko egoerak saihesteko eta zuzentzeko. Herritarren artean lurraldearen erabilera eta eraikitze eskubidea arautuko dituzten arauak ezartzeko eta errespetatzeko beharra sartu nahi da, gizarte-bizikidetzaren eta herritarrek beren ingurune naturalarekin duten harremana hobetzeko sistema gisa.
- Adostasun-maila handia lortzea, ez bakarrik herritarren eremuan, baita maila politikoan eta instituzionalean ere.

5.- HERRITARREK PARTE HARTZEKO PROGRAMAREN EDUKIA

Adierazitako ideiak ikusita, interesgarria da izapide hau baliatzea parte-hartze prozesu zabal bat egiteko, benetan eraginkorra izango dena eta dokumentuaren edukia hobetzen ez ezik, haren izapidetzea eta onarpena errazten ere lagunduko duena

Horregatik, Partaidetza Programa eta haren proposamenak udalerrian inplikaturako pertsonen edo erakundeen arabera sortzea eta orientatzea proposatzen da, eta, horretarako, parte hartzeko bost eremu ezberdin ezartzen dira:

- Toki-administrazioaren parte-hartzea.
- Udalerriko beste elkarte batzuen parte-hartzea.
- Beste administrazio batzuen parte-hartzea.
- Herritarren parte-hartzea.
- Parte-hartze teknikoa.

Toki-administrazioa, Asteasuko Udala, dokumentu berria sustatzen duen eta herritarrek udalerriko lurralde-analisiaren eta -antolamenduaren prozesua behar bezala gauzatzeko ardura duen erakundea, prozesuan parte hartzen duten gainerako erakundeak koordinatuz.

Udalerriko elkarte garrantzitsuak, gai bakoitzean inplikazioak eta interesak dituztenak, hala nola, eta irizpide orokorrek, baserriarren elkarteak, industria-elkarteak, hezkuntza, merkataritza, sukaldaritza, ingurumena eta gainerako gizarte-eragileak.

Beste administrazio publiko batzuk, batez ere Gipuzkoako Foru Aldundia eta Eusko Jaurlaritza, zuzendaritza eta sail guztiekin. Era berean, mankomunitateak, udalerrri mugakideak eta azpiegiturak kudeatzen dituzten enpresak

Herritarra, onartutako hirigintza-erregulazioaren azken erabiltzaile eta onuradun gisa, interes partikularrak ordezkatzeko pertsona fisiko edo bestelako gizarte-elkarte gisa ulertuta: kultura- eta kirol-elkarteak, auzo-elkarteak, hirugarren adinekoak, etab.

Azkenik, plana idatzi duen talde teknikoa, prozesuan sortutako interes partikular eta politiko guztiak biltzeko tresna gisa.

Eremu batean edo bestean inplikaturako eragile seinalatuen esku-hartze espezifikoa arian-arian definituko da, Hiri Antolamenduko Plan Orokorraren izapidetzeak eta aurreikusitako Partaidetza Programak berak aurrera egin ahala, azken hirigintza-tresna aberastuko duen ekarpen-tresna bat eratuz.

Jarduera-proposamenak, jakina, legez aurreikusitako partaidetza-uneak barne hartzen ditu.

Hala ere, ikusiko denez, beste proposamen batzuekin osatzeaz gain, birkalifikatu egiten du, ahalik eta erabilgarritasun eta eraginkortasun handiena lortzeko.

Dokumentua argitaratzeko ekintzak, Parte hartzeko Programan ere sartzen dira.

Azkenik, proposaturako programak jarduketak konbinatzen ditu, horiek egiteko une egokiena kontuan hartuta. Informazioa eta irizpideak lortu nahi dituzten jarduerak programaren hasieran kokatzen dira. Azalpenekoak, baloraziokoak eta adostasunekoak idazketa-taldeak dokumentuak formalizatzean agertzen dira

6.- JARDUEREN DESKRIBAPEN ZEHATZA

Jarraian, aurreikusitako jarduketa batzuen xehetasunak deskribatzen dira:

6.1.- TXOSTENAK ESKATZEA

Jarduera hori orain arte egin ez bada, Berrikuspenak kontuan hartu beharreko gaiak eta gaiak zuzenean ezagutzeko, indarreko legeriaren arabera, Gipuzkoako Foru Aldundiko organoei, Eusko Jaurlaritzakoei eta babes zibilaren, ingurumenaren, kultura-ondarearen eta natura-ingurunearen gaineko eskumenak dituzten beste administrazio batzuetakoei eskatuko zaie dauden arriskuei eta ingurumen-baldintzei eta babesari buruzko informazioa. Kultur ondarea eta natura-ingurunea errespetatu behar ditu

Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Eusko Jaurlaritzaren kasuan, beharrezkoa izan daiteke aldez aurreko txostena eskatzea honako gai hauetan eskumena duten sailei:

- Lurraldearen antolamendua.
- Ingurumena.
- Kultura eta Ondarea.
- Herri Lanak eta Garraioa.
- Segurtasuna eta Babes Zibila.

Estatuko Administrazioaren kasuan, aurreiazko txostena eskatuko zaio Hegazkintza Zibileko Zuzendaritza Nagusiari, Donostiako aireportuak sortutako zortasunei buruz

Aurrerago, erakunde hauei ere eskatuko zaie informazioa:

- Hiri-hornidurako, saneamenduko, energia elektrikoko, telekomunikazioetako, gaseko, administrazio hidraulikoko eta abarreko hiri-zerbitzuen erakunde arduradunak edo kudeatzaileak.
- Komunikazio-azpiegituren erakunde arduradunak edo kudeatzaileak.

6.2.- HERRITARREI INKESTA OROKOR BAT EGITEA.

Asteasuko herritarrekin lehen harreman bat ezartze aldera, inkesta xehatua egin ahal izango da, bai formatu fisikoan, bai postontzietan banatuz, bai udalaren webgunearen bidez. Inkesta horretan, alderdi hauek aztertu ahal izango dira:

- Landa-lurzoruaren antolamenduari buruzkoak;
 - Baserriak etxebizitza gisa gaitzea
 - Lurzatiak bereiztea
 - Hosto iraunkorreko masak landatzea edo mugatzea
 - Landa-eremu jakin batzuk babestea
 - Kokaleku jakin batzuetan landa-jarduerak murrizteko beharra
 - Landa-lurzoruan landakoak ez diren jarduerak mantentzea
- Ekipamendu publikoen antolamenduari buruzkoak:
 - Ekipamendu publikoen beharra
 - Ekipamenduen lekualdaketa
 - Ekipamenduak bateratzeko beharra
 - Kirol-ekipamendu berrien beharra
- Azpiegituren antolamenduari buruzkoak
 - Hobekuntzak ur-azpiegituran

- Saneamendu-azpiegituraren hobekuntzak
- Hobekuntzak argiztapen-azpiegituran
- Telekomunikazioen azpiegiturako hobekuntzak
- Gas-azpiegituraren hobekuntzak
- Bizitegi-lurzoruaren antolamenduari buruzkoak
 - Lurzoruak birkalifikatzeko egokitasuna
 - Bizitegi-garapen berrietarako eremu egokienak
 - Etxebizitza berrien tipologia
 - Etxebizitzak hiri-lurzoruan zatitzeko aukera
 - Aparkalekuetako hobekuntzak eta horien kokapena
 - Etxebizitza babestuaren beharra
 - Etxebizitza berrien gutxieneko neurriak
- Industria-lurzoruaren eta jarduera ekonomikoen antolamenduari buruzkoak
 - Industria-lurzoru berrien kalifikazioa
 - Industria-lurzoru berrietarako eremu egokienak
 - Bizitegi-inguruetatik industrialdeak erretiratzeko beharra
- Mugikortasunaren antolamenduari buruzkoak
 - Herrigunean bide berriak egiteko beharra
 - Dauden bideak hobetzeko beharra
 - Trafikoko norabideak aldatzea
 - Oinezkoen trafikorako lehentasunezko landa-pistak
- Ondarearen antolamenduari buruzkoak
 - Babestu beharreko elementuak
 - Babes-maila
- Espazio publikoen antolamenduari buruzkoak
 - Haur-parkeen beharra
 - Plaza bezalako egonaldi-eremu publikoen beharra
 - Landa-parke baten beharra
 - Lehendik dauden espazio publikoak hobetzea

6.3.- WEB-IRADOKIZUNEN POSTONTZIA

Udalaren orrian webgune bat irekitzea iradokizunen postontzi gisa, herritarrekin etengabeko komunikazio arina izateko bide bat ezartzeko

6.4.- ELKARRIZKETA PERTSONALIZATUAK

Udalerriaren egungo egoeraren azterketa eta balorazioa trukatzeko, bai eta idazketa-taldearen eta tokiko eragile jakin batzuen etorkizuneko ikuspegia ere, duten garrantziagatik edo oihartzunagatik udalerrian erakunde adierazgarritzat hartzen direnak.

Elkarrizketatu beharreko agenteen zerrenda, orientazio gisa eta udalbatzarekin behin betiko zerrenda egin arte, honako hau izan daiteke:

- Udal taldeak (banakako elkarrizketa).
- Udaleko langileak
- Kultura, gizarte eta aisialdi-elkarteak
- Kirol-elkarteak

- Eskola (Eskola Kontseiluaren koordinazioaren bidez, ikasleak barne)
- Sektore ekonomikoak (nekazaritza eta abeltzaintza, eta industria)

Elkarrizketak eta galdetegiak erredakzio-taldeak prestatuko ditu. Merezi duen formaltasuna emateko, Udalak deituko ditu elkarrizketak eta bidaliko ditu galdetegiak

Elkarrizketa pertsonalizatuak egiteko espazioa Udalak jarriko du erredakzio-taldearen eskura.

6.5.- UDALAREN WEBGUNEAN DOKUMENTUAK ESKURAGARRI EGOTEA

Planaren lanak eta dokumentuak errazago ezagutzeko, Udalaren webgunean ezartzea proposatzen da, deskargatzeko aukerarekin. Zehazki, honako dokumentazio hau edukitzea proposatzen da:

- Izapidetzearen hasieran. Herritarren Partaidetzarako Programa:
 - Herritarren Partaidetzarako Programa
 - Hiri Antolamenduko Plan Orokorra zertan datzan eta hura egiteko eta onartzeko prozedura azaltzen duen dokumentazioa

- Aurre aurrerapen bat amaitzean
 - Informazioa-memoria
 - Informazio-planoak
 - / HLE-rako hasierako dokumentua

- Aurrerapenaren dokumentua amaitzean:
 - Memoria
 - Planoak
 - Ingurumen-iraunkortasunari buruzko txostena (IJT)
 - Folleto-triptikoa/informazio-panelak

- Planaren irizpideak eta helburuak onartzean:
 - Laburpen-dokumentua eta laburpen exekutiboa

- Hasierako onarpenerako dokumentua amaitzean:
 - Antolamendu-memoria
 - Antolamendu-planoak
 - Araudi orokorra eta berezia
 - Katalogoa
 - Ordenantzak (hala badagokio)
 - Azterlan ekonomiko-finantzarioa
 - Ingurumen-memoria
 - Folleto-triptikoa/informazio-panelak

- Behin-behineko onarpenerako dokumentuaren amaieran
 - HAPOri egindako alegazioei buruzko txostena
 - Antolamendu-memoria
 - Antolamendu-planoak
 - Araudi orokorra eta berezia
 - Katalogoa
 - Ordenantzak (hala badagokio)
 - Azterlan ekonomiko-finantzarioa

- Behin betiko onartzeko dokumentuaren amaieran:

- Antolamendu-memoria
- Antolamendu-planoak
- Araudi orokorra eta berezia
- Katalogoa
- Ordenantzak (hala badagokio)
- Azterlan ekonomiko-finantzarioa

Idazketa-taldeak pdf formatuan emango du dokumentazioa, erabilera zabalekoa eta erabilerraza. Fase bakoitzeko dokumentazioa modu ez-baztertzailan erakutsiko da. Hau da, hurrengo faseetan eskuragarri egongo da aurrekoei dagokiena ere, modu ulergarrian eta erraz ikusteko eta deskargatzeko moduan ordenatuta.

6.6.- JARRAIPEN-BILERAK LURRALDE-ADMINISTRAZIOEKIN

Plan Orokor bat idazteko funtsezko gaietako bat inplikaturako lurralde-administrazioek dokumentua garaiz ezagutzea denez, eta, gainera, horiek dutenez behin betiko onartzeko eskumena, alderdi hori kontuan hartuko da.

Legeak ezarritako izapideen sekuentzian ez da aurreikusten administrazio horien esku-hartzea oso fase aurreratuetara arte (kasu batzuetan, behin-behineko onarpena). Horregatik, Foru Aldundiko eta Eusko Jaurlaritzako hirigintza eta lurralde-antolamenduko sailtako teknikariek unean uneko azalpen-bilera zehatzak egitea proposatzen da.

Ingurumen Ebaluazio Estrategikoaren (HLE) kasuan, Ingurumen Sailtako teknikariek ere bilerak egitea proposatuko da, ahal bada aurrekoekin bat etorritik.

Beste sail batzuekin bilerak egitea ere proposatzen da (Kultura, Herri Lanak), hala gomendatzen duen gai, proposamen edo arazoren bat dagoenean.

6.7.- ERAKUSKETA PUBLIKOAK

Erakusketa publikoak egingo dira legez aurreikusitako uneekin bat etorritik

Material hau prestatuko du:

- Planaren elementu adierazgarrienak jasotzen dituzten gaikako kartelak
- Planaren zehaztapenen laburpen-planoak
- Plana osatzen duten dokumentuen kopia osoa, erakusketan erabiltzeko ekipoak emango duena.
- Erakusketan proiektatzeko dokumentu digitala

Udala arduratuko da honako gai hauetaz:

- Egin beharreko erakusketak eta konferentziak egiteko lokala jartzea, bai eta dibulgazio-materialak behar bezala edukitzeko behar diren euskarriak eta egiturak ere.
- Ekitaldien iragarkiak eta argitalpenak.
- Erakusketak prestatzeko laguntza eta laguntza logistikoa ematea.

6.8.- EBALUAZIO-TAILERRAK

Planaren gidalero nagusiak eztabaidatzeko eta ebaluatzeko gaikako lan-saioak dira. Lanerako gaikako foroak sortuko dira (etxebizitza, jarduera ekonomikoa, mugikortasuna, lurraldea, ingurumena, etab.). Lan-saioen hasieran ematen diren gaikako galdetegietatik abiatuta, partaideak gonbidatzen dira hausnartzera

eta proposamenak eta alternatibak aurkeztera, eta horiek lan-mahai horietan baloratu eta eztabaidatzen dira. Horrela, herritarren parte-hartze aktiboa lortu nahi da.

6.9.- SOLASALDIA

Herritarrei irekitako hitzaldi-solasaldiak eskainiko zaizkie. Asmoa dute herritarrei Plan Orokorrak beren udalerrian duen zeregina hurbiltzea, erredakzio-taldeari aurkeztea, dokumentua egiten nola eta nola parte hartuko duten finkatzea eta edukia aurkeztea. Une egokia izan ohi da erakusketa publikoak irekitzen direnean.

Erredakzio-taldea arduratuko da dokumentazioaren proiektzioak, panelak eta abar prestatzeaz. Udalak hitzaldirako/solasaldirako lokala eta baliabide teknikoak jarriko ditu idazketa-taldearen eskura.

6.10- DIBULGAZIOZKO PANELEN ERAKUSKETA

Udalerriko herritar guztiei zuzendua, Udal Plan Orokorren dokumentua ulergarriago egiten saiatzen da. Panel horien asmoa da Plan Orokorra idazteko eta izapidetzeko prozesua auzotarrei hurbiltzea, udalerrirako hiri-eredu egokienaren definizioa uler dezaten eta beren gain har dezaten.

6.11.- HERRITARRARENTZAKO ARRETA HITZORDUA HARTUTA

Hirigintza-legeriak Planaren erakusketa publikoak egitera behartzen du, bai aurrerapen-dokumentuaren unean, bai dokumentuaren hasierako onarpenaren ondoren. Horietan, esku-hartze publikoa egiten da, "Irakizun" (Aurrerapenean) eta "alegazioen" (Hasierako Onarpenean) bidez. Esku-hartze hau edozein herritar edo erakunderi irekita dago.

Horrela, erredakzio-taldearen bertaratze pertsonalizatua proposatzen da. Jendaurrean jartzen den lehenengo egunetik, hala nahi duten herritarrek hitzordua eskatu ahal izango dute idazketa-taldearekin. Gero, bidalitako eskaerak ikusita, herritar bakoitzari hitzordua jarriko zaio modu partikularrean, eguna eta ordua adierazita, eta elkarriketak behar den denboran (egunak) kontzentratuko dira.

Proposamen honen bidez, alde batetik, eskatzen diren kontsultak, iradokizunak eta informazioak pertsonalizatu nahi dira. Bestalde, partaidetza-prozesuari irizpide arrazionala ematea lortzen da, herritarrentzako pilaketak, itxaronaldiak eta deserosotasuna saihestuz.

7.- LABURPEN EXEKUTIBOA

Dokumentua errazago eskuratu eta ulertzeko, bereziki publizitate eta erakusketa publikoko uneetan, Planaren laburpen exekutibo bat egingo da (2/2006 Legea garatzen duten premiazko neurriei buruzko ekainaren 3ko 105/2008 Dekretuaren 32. artikulua.

Dokumentua labur-labur baina eraginkortasunez, erraz eta azkar ulertzea da haren helburua. Beraz, ez da dokumentu luzea izango, eta dibulgazio-liburuxka batean ere bildu ahal izango da. Horrekin, Planean garatutako antolamendu-ideiak eta -irizpideak sistematizatu nahi dira, eta planteatutako guztiaren ikuspegi orokorra eman.

8.- KONTUAN HARTU BEHARREKO ELKARTEAK ETA PUBLIKO INTERESDUNA

- Tolosaldea Garapen Agentzia.
- Merkatarien elkarteak.
- Industrialdea.
- Udalerriko baserriarren Batzordea.
- ELKARTU, Gutxitasun Fisikoa duten Pertsonen Gipuzkoako Federazio Koordinatzailea
- Aranzadi Zientzia Elkarteak (Ingurumen Saila).
- ADIF.
- Udal-taldeak.
- Udaleko langileak.
- Udaleko elkarte kulturalak, sozialak eta aisialdikoak.
- Udal kirol-elkarteak.
- Eskola (Eskola Kontseiluaren koordinazioaren bidez, ikasleak, irakasleak eta abar barne).

9.- PROZESUAREN LABURPENA

Erantsitako taulak Hiri Antolamenduko Plan Orokorraren faseak aurrez garatu diren partaidetza-jarduketekin erlazionatzen ditu:

	Planaren informazio-jarduketak	Plana lortzeko herritarren partehartzea sustatzeko jarduerak	Herritarrentzako arreta
HERRITARREK PARTE HARTZEKO PROGRAMA. ATARIKOAK	HAPO bat zer den azaltzeko hitzaldia, eta idazketa-taldearen aurkezpena.	Elkarrizketa pertsonalizatuak iritzi-talde kualifikatuei.	
	Herritarren Partaidetzarako Programa azaltzeko hitzaldia.	Elkarrizketa pertsonalizatua Udaleko talde politikoei.	
	HAPO bat zertan datzan eta hura egiteko eta onartzeko prozedura zein den azaltzen duen dokumentazioa webgunean argitaratzea.		
	Zaintzari irekitako inkesta.	Inkesta orokorra, udalaren webgunearen bidez, eta postontzietan sartzea.	
		Herritarrekin, indarreko jardun-eremuen jabeekin eta abarrekin aurrez egindako elkarrizketa pertsonalizatuak	
		Iradokizunen postontzia (martxan jartzea).	
		Gaikako lan-taldeak definitzea	
AURRE-AURRERAPENA			

	Hirigintza Informazioko dokumentua Udalaren webgunean dago.		
	Aurre-aurrerapeneko dokumentuaren hitzaldia/azalpena	Iradokizunen postontzia.	
	Aurre-aurrerapeneko dokumentua Udalaren webgunean eskuragarri egotea.	E-maila irekita etengabe.	

AURRERAPENA	Liburuxka-triptikoa hedatzea / Informazio-panelak.	Iradokizunen postontzia.	
	Aurrerapen-dokumentuaren hitzaldi-azalpena.	E-maila irekita etengabe.	
	Aurrerapen-dokumentua Udalaren webgunean eskuragarri egotea.		
AURRERAPENAREN EDUKIAN PARTE HARTZEA ETA HAPORAKO IRIZPIDEAK FINKATZEA	Laburpen-dokumentua eta laburpen exekutiboa.		Aurrerapenaren dokumentua jendaurrean jartzea
	Prentsako argitalpenak.		Herritarrentzako arreta partikularreko zerbitzuak
			Banakako erantzuna jendaurreko erakustaldian zehar.
HASIERAKO ONARPENERAKO PLAN OROKORRAREN DOKUMENTUA	Liburuxka-triptikoa hedatzea/Informazio panela	Iradokizunen postontzia.	
	Hasierako onespeneraren dokumentuaren hitzaldiak-azalpenak.	E-maila irekita etengabe.	
	Dokumentua webgunean eskuragarri		

ADMINISTRAZIO-IZAPIDEAK ETA HAPOREN GAINEKO PARTE-HARTZEA; PARTE-HARTZEAREN LABURPENA	Laburpen-dokumentua eta laburpen exekutiboa		Hasierako onespeneren dokumentua jendaurrean jartzea.
	Prentsako argitalpenak		Herritarrentzako arreta partikularreko zerbitzuak.
			Banakako erantzuna jendurreko erakustaldian zehar.
HERRITARREN PARTE-HARTZEAREN BALORAZIOARI BURUZKO			
PLAN OROKORRAREN DOKUMENTUA BEHIN-BEHINEKO ONARPENERAKO	Udalaren webgunean dokumentua eskuragarri egotea.		Idazketa-taldearen eta/edo bigarren elkarrizketaren elkarrizketa-eskaera.
	Behin-behinean onartutako dokumentuaren hitzaldia/azalpena.		
PLAN OROKORRAREN DOKUMENTUA, BEHIN BETIKO ONARTZEKO	Dokumentua Udalaren webgunean eskuragarri egotea.		
	Behin betiko onartutako dokumentuaren hitzaldia/azalpena.		